

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы  Дегтярева С.В.
приказ №87 от 31.08.2018г.



Положение принято с учетом мнения выборных представителей обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Организации, входящих в совет организации (протокол от 28.08.2018 г. №1)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения экзамена по трудовому обучению (итоговой аттестации) выпускников IX класса с ограниченными возможностями здоровья (умственная отсталость (нарушения интеллекта)) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Александровской средней общеобразовательной школы Азовского района

1.1. В соответствии с инструктивным письмом МО РФ от 01.01.2001г. №29/1448-6 «О порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида», письмом Министерства общего и профессионального образования РФ от 01.01.2001г. №48 «О специфике деятельности специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений I-VIII вида» и в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 59 п.3) обучение учащихся с умственной отсталостью (нарушением интеллекта) завершается итоговой аттестацией по трудовому обучению.

1.2. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся 9-х классов, освоившие адаптированные образовательные программы по всем предметам учебного плана не ниже уровня обязательных требований, предусмотренных программой, прошедшие в полном объеме профессионально-трудовое обучение, имеющие по этой дисциплине положительную оценку за учебный год.

1.3. Выпускники, не освоившие в полном объеме адаптированную образовательную программу или не прошедшие итоговую аттестацию по трудовому обучению, решением педагогического совета могут быть выпущены со справкой установленного образца.

1.4. Итоговая аттестация выпускников 9-х классов осуществляется в форме экзамена по трудовому обучению.

2. Подготовка к проведению итоговой аттестации

2.1. Учитель по трудовому обучению во время подготовки к экзаменам:

- проводит с обучающимися повторение теоретической части программы;
- знакомит их с содержанием билетов;
- подбирает для представления аттестационной комиссии изделия обучающихся, выполненные в течение последнего учебного года;
- составляет трудовые характеристики на выпускников;
- подготавливает мастерскую, материал, инструменты, оборудование, приспособления, чертежи, эскизы, плакаты необходимые для выполнения контрольной экзаменационной работы и устного экзамена.

3. Организация и проведение итоговой аттестации

3.1. Решение о допуске к итоговой аттестации выпускников 9-х классов принимается педагогическим советом школы. На основании решения педагогического совета издается приказ по школе о допуске обучающихся к итоговой аттестации.

3.2. Итоговая аттестация (экзамен) по трудовому обучению состоит из двух этапов:

- практическая контрольная работа;
- устный экзамен .

На каждого экзаменуемого отводится не менее 30 минут. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом (собеседованием) устанавливается 20 - 30 минутный перерыв. Билеты содержат теоретические вопросы и задания, включающие показ выполнения трудовых приемов. Учитель разрабатывает экзаменационные билеты, учитывая уровень подготовки обучающихся.

Билеты, экзаменационные материалы, практические задания обсуждаются на методическом объединении учителей технологии не позднее, чем за один месяц до начала итоговой аттестации.

Весь экзаменационный материал должен иметь оттиск печати школы и храниться в сейфе директора школы.

3.3. Итоговую аттестацию (экзамен) проводит аттестационная комиссия, в состав которой входят: председатель комиссии - директор школы или его заместитель, учитель по технологии экзаменуемого класса, учитель общеобразовательного предмета этого класса. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора школы не позднее, чем за 10 дней до начала итоговой аттестации. В случае болезни члена аттестационной комиссии в период проведения итоговой аттестации (или по другим уважительным причинам отсутствует) ее состав может быть изменен приказом директора школы.

3.4. Для выполнения практической работы во время итоговой аттестации каждый обучающийся получает чертеж (эскиз) объекта или задание с указанием технологических и технических требований, а также необходимый материал.

3.5. Члены комиссии наблюдают за ходом выполнения практической работы и учитывают правильность подбора инструмента, приспособлений, организацию рабочего места, правильность выбора последовательности выполнения задания, выполнение требований техники безопасности.

3.6. Инструменты и приспособления, необходимые для выполнения работы, обучающиеся подбирают самостоятельно.

3.7. Устный экзамен проводится по билетам, количество билетов не менее 15, количество вопросов в билетах не менее 2, один из которых практический.

3.8. При подготовке к ответу и во время ответа на вопросы билета, обучающиеся пользуются всей подготовленной наглядностью, инструментами, оборудованием, приспособлениями, материалами, необходимыми для теоретического ответа и практического выполнения (показа) профессионального приема работы.

4. Оценка результатов итоговой аттестации

На итоговой аттестации (экзамене) обучающихся 9-х классов проверяется соответствие знаний выпускников требованиям адаптированных образовательных программ, глубина и прочность полученных знаний и практических навыков, их применение.

4.1. Практическая работа оценивается, если выполнено более половины ее объема.

4.2. Выполнение и результат практической работы, ответы на вопросы билетов оцениваются по следующим показателям:

- умение ориентироваться в задании и рационально планировать свою работу;
- умение подобрать нужный инструмент, приспособление, организовать свое рабочее место;
- правильность выбора темпа выполнения ручной работы и правильность выбора режимов обработки на механическом оборудовании;

- соответствие изделия чертежу (эскизу) и заданным техническим и технологическим требованиям;
- выполнение требований техники безопасности при работе;
- глубина знаний теоретических вопросов билета и умение последовательного их изложения;
- оценка за выполнение практической работы и за ответы на вопросы экзаменационных билетов выставляются в соответствии с « Положением о текущем контроле, промежуточной и итоговой аттестации , системе оценивания учебных достижений , индивидуальном учете результатов освоения адаптированных образовательных программ для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1, вариант 2) МБОУ Александровской СОШ»

4.4. При выставлении итоговой оценки следует руководствоваться следующим:

- итоговая оценка определяется на основе годовой и экзаменационной оценок и уровня фактической подготовки выпускника (качество и количество выполненных программных изделий в течение учебного года);
- при неудовлетворительной экзаменационной оценке может быть выставлена положительная итоговая оценка, если в течение учебного года выпускник успешно занимался по предмету.

4.5. Оценки выполнения экзаменационной работы и ответов выпускников по билетам заносятся в экзаменационный протокол и классный журнал. Все протоколы экзаменов подписываются членами экзаменационной комиссии и хранятся в соответствии со сроками, предусмотренными номенклатурой дел для школы.

4.6. Выпускнику, заболевшему в период экзаменов, предоставляется право сдать пропущенный экзамен в течение 10 дней после окончания экзаменационного периода, при наличии заявления родителей (законных представителей) и справки медицинского учреждения.

4.7. По окончании итоговой аттестации педагогический совет школы при участии всех членов аттестационной комиссии обсуждает итоги выпускных экзаменов, решает вопрос о выпуске обучающихся 9-х классов.

4.8. На основании решения педагогического совета издается приказ директора школы о выпуске обучающихся и выдаче им соответствующего документа.