

1. Общие положения по организации и проведению итогового сочинения (изложения)

Обучающиеся X классов, участвующие в экзаменах по отдельным учебным предметам, освоение которых завершилось ранее, не участвуют в итоговом сочинении (изложении) по окончании X класса.

Для участия в итоговом сочинении (изложении) участники итогового сочинения (изложения) подают заявления, образцы которых приведены в Приложениях 3 и 4.

Продолжительность написания итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

В продолжительность написания итогового сочинения (изложения) **не включается время**, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников итогового сочинения (изложения), заполнение ими регистрационных полей бланков и др.), а также на перенос ассистентом в стандартные бланки записи итогового сочинения (изложения), выполненного слепыми и слабовидящими участниками итогового сочинения (изложения) в специально предусмотренных тетрадях, выполненного в бланках итогового сочинения (изложения) увеличенного размера, итогового сочинения (изложения), выполненного на компьютере, устных итоговых сочинений (изложений) из аудиозаписей.

При продолжительности итогового сочинения (изложения) более четырех часов организуется питание участников итогового сочинения (изложения) в порядке, определенном ОИВ.

Обучающиеся и экстерны, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»), могут быть повторно допущены к участию в итоговом сочинении (изложении) в текущем учебном году, но не более двух раз и только в дополнительные даты, установленные Порядком.

1.1. Ознакомление с результатами итогового сочинения (изложения), срок действия итогового сочинения и предоставление итогового сочинения в образовательные организации высшего образования в качестве индивидуального достижения:

1.1.1. С результатами итогового сочинения (изложения) участники итогового сочинения (изложения) могут ознакомиться в образовательных организациях или в местах регистрации для участия в итоговом сочинении (изложении). По решению ОИВ ознакомление участников с результатами итогового сочинения (изложения) может быть организовано в сети «Интернет» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.1.2. Итоговое сочинение (изложение) как допуск к ГИА действует бессрочно.

2.2.3. Выпускники прошлых лет, обучающиеся СПО, а также обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных ОО, могут участвовать в итоговом сочинении, в том числе при наличии у них итогового сочинения прошлых лет.

2.1.4. Темы итогового сочинения и образы оригиналов бланков итогового сочинения участников доступны образовательным организациям высшего образования через ФИС.

1.2. Организация проведения итогового сочинения (изложения) на федеральном уровне, региональном уровне и на уровне образовательных организаций:

1.2.1. Организация проведения итогового сочинения (изложения) на федеральном уровне

Рособрнадзор в рамках организации и проведения итогового сочинения (изложения) осуществляет следующие функции:

осуществляет методическое обеспечение проведения итогового сочинения (изложения);

организует разработку и функционирование закрытого банка тем итогового сочинения и открытого банка текстов для итогового изложения;

организует разработку тем итогового сочинения для пополнения закрытого банка тем итогового сочинения, текстов для итогового изложения для пополнения открытого банка текстов для итогового изложения, критериев оценивания итогового сочинения (изложения) (см. Приложение 9);

организует обеспечение ОИВ темами итогового сочинения, сформированными из закрытого банка тем итогового сочинения, текстами для итогового изложения из открытого банка текстов для итогового изложения, критериями оценивания итогового сочинения (изложения);

разрабатывает единые форматы бланков итогового сочинения (изложения);

разрабатывает единые правила заполнения бланков итогового сочинения (изложения);

разрабатывает единый сборник отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения);

определяет дополнительную дату проведения итогового сочинения (изложения) на основании мотивированных обращений ОИВ в случае невозможности проведения итогового сочинения (изложения) в даты, установленные пунктами 22 и 30 Порядка.

1.2.2. Организация проведения итогового сочинения (изложения) на региональном уровне

1.2.2.1. ОИВ в рамках организации и проведения итогового сочинения (изложения):

определяют порядок проведения итогового сочинения (изложения), порядок

проверки итогового сочинения (изложения);

принимают решение об организации подачи заявлений об участии в итоговом сочинении (изложении) с использованием информационно-коммуникационных технологий с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных;

принимают решение об оборудовании мест проведения итогового сочинения (изложения) стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов подвижной связи, о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи;

определяют места регистрации для участия в итоговом сочинении для лиц, перечисленных в подпункте 2.1.3 настоящих Методических рекомендаций;

определяют техническую схему обеспечения проведения итогового сочинения (изложения);

определяют порядок тиражирования бланков итогового сочинения (изложения);

определяют порядок передачи (доставки) комплекта тем итогового сочинения (текстов для итогового изложения) в образовательные организации и (или) места проведения итогового сочинения (изложения);

определяют порядок и схему копирования бланков участников итогового сочинения (изложения) для организации проверки лицами, входящими в состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения);

определяют порядок работы участников итогового сочинения с орфографическими словарями, участников итогового изложения – орфографическими и толковыми словарями;

определяют порядок организации питания для участников итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, участников итогового сочинения (изложения) – детей-инвалидов и инвалидов;

определяют порядок осуществления проверки соблюдения участниками итогового сочинения (изложения) требования № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)»;

определяют порядок сканирования оригиналов бланков участников итогового сочинения (изложения);

определяют места, порядок и сроки хранения, уничтожения оригиналов бланков итогового сочинения (изложения), аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений) (в случае прохождения итогового сочинения (изложения) в устной форме участниками итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, участниками итогового сочинения (изложения) – детьми-инвалидами и инвалидами), отчетных форм;

определяют сроки, места и порядок ознакомления участников с результатами итогового сочинения (изложения);

определяют порядок проведения повторной проверки итогового сочинения (изложения) обучающихся, экстернов комиссией по проверке итогового сочинения (изложения) другой образовательной организации или комиссией по проверке итогового сочинения (изложения), определенной ОИВ в случаях, предусмотренных подпунктом 5.3 настоящих Методических рекомендаций;

организуют формирование и ведение РИС, внесение сведений в РИС;

организуют информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) через образовательные организации, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов горячих линий и ведения раздела, посвященного итоговому сочинению (изложению), на официальных сайтах ОИВ в сети «Интернет» или соответствующих специализированных сайтах;

обеспечивают проведение итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях и (или) местах проведения итогового сочинения (изложения), определенных ОИВ, в соответствии с требованиями, установленными Порядком;

обеспечивают техническую готовность образовательных организаций к проведению и проверке итогового сочинения (изложения);

обеспечивают передачу комплекта тем итогового сочинения (текстов для итогового изложения) в места проведения итогового сочинения (изложения);

обеспечивают информационную безопасность при хранении, использовании и передаче текстов для итогового изложения;

обеспечивают хранение текстов для итогового изложения, в том числе определяют места хранения и лиц, имеющих доступ к текстам для итогового изложения;

обеспечивают ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения) в сроки, установленные ОИВ;

направляют мотивированное обращение в Рособрнадзор в случаях угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, невозможности проведения итогового сочинения (изложения) на территории субъекта Российской Федерации с просьбой рассмотреть возможность установления дополнительной даты проведения итогового сочинения (изложения) вне дат проведения итогового сочинения (изложения), установленных Порядком.

1.2.2.2. РЦОИ в рамках организации и проведения итогового сочинения (изложения):

осуществляет организационное и технологическое обеспечение проведения итогового сочинения (изложения);
осуществляет деятельность по эксплуатации РИС и взаимодействию с ФИС;

выполняет иные функции по организации и проведению итогового сочинения (изложения), возложенные ОИВ.

1.2.3. Организация проведения итогового сочинения (изложения) на уровне образовательных организаций

Образовательные организации в рамках организации и проведения итогового сочинения (изложения):

под подпись информируют работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории субъекта Российской Федерации, установленном ОИВ;

под подпись информируют участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории субъекта Российской Федерации, установленном ОИВ, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи (в случае, если соответствующее решение было принято ОИВ), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися и экстернами;

под подпись организуют ознакомление обучающихся, экстернов и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) (см. Приложение 5);

обеспечивают участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения;

обеспечивают участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения.

1.2.4. Формирование комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) и комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)

1.2.4.1. Комиссия по проведению итогового сочинения (изложения) и комиссия по проверке итогового сочинения (изложения) создаются на уровне образовательных организаций и (или) на уровне ОИВ в зависимости от порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения), определенного ОИВ.

Составы указанных комиссий формируются из школьных учителей-предметников, администрации школы. Комиссии должны состоять не менее чем из трех человек в зависимости от количества участников итогового сочинения (изложения) в конкретной образовательной организации. По решению образовательных организаций, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования, и (или) ОИВ допускается создание единой комиссии по проведению и проверке итогового сочинения (изложения). В целях получения объективных результатов при проведении и проверке итогового сочинения (изложения) не рекомендуется привлекать учителей, обучающихся участников итогового сочинения (изложения).

1.2.4.2. В состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) должны входить:

члены комиссии, участвующие в организации проведения итогового сочинения (изложения);

член комиссии, ответственный за получение бланков итогового сочинения (изложения) (в случае получения бланков итогового сочинения (изложения) в местах, определенных ОИВ), а также за передачу материалов итогового сочинения (изложения) в места, определенные ОИВ;

член комиссии – технический специалист, оказывающий информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати (в случае печати бланков в образовательной организации) и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения (изложения);

члены комиссии – дежурные, участвующие в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов.

Комиссия по проведению итогового сочинения (изложения) осуществляет следующие функции в рамках подготовки и проведения итогового сочинения (изложения):

организует проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка, порядком проведения итогового сочинения (изложения), определенным ОИВ;

обеспечивает техническую поддержку проведения и проверки итогового сочинения (изложения), в том числе в соответствии с Рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения);

получает темы сочинений (тексты для итогового изложения) (см. Инструкцию для технического специалиста по получению комплектов тем итогового сочинения в Приложении 6) и обеспечивает информационную безопасность.

1.2.4.3. В состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) должны входить специалисты, соответствующие следующим требованиям (далее – эксперты):

- а) владение необходимой нормативной базой:
нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения);
методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения);
- б) владение необходимыми предметными компетенциями:
иметь высшее образование по специальности «Русский язык и литература» с квалификацией «Учитель русского языка и литературы»;
- в) наличие опыта проверки сочинений (изложений) в выпускных классах образовательных организаций, реализующих программы среднего общего образования;
- г) владение содержанием примерных образовательных программ основного общего и среднего общего образования;
- д) владение компетенциями, необходимыми для проверки сочинения (изложения):
знание общих научно-методических подходов к проверке и оцениванию сочинения (изложения);
умение объективно оценивать сочинения (изложения);
умение применять установленные критерии и нормативы оценки;
умение разграничивать ошибки и недочёты различного типа;
умение выявлять в работе неучитываемые и повторяющиеся ошибки;
умение классифицировать ошибки в сочинениях (изложениях);
умение оформлять результаты проверки, соблюдая установленные требования;
умение обобщать результаты.

В состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) могут включаться независимые эксперты, которые также должны соответствовать требованиям к экспертам, перечисленным выше. Независимые эксперты – специалисты, не работающие в образовательной организации, в которой проводится и проверяется итоговое сочинение (изложение), но имеющие необходимую квалификацию для проверки итогового сочинения (изложения). Независимыми экспертами не могут быть близкие родственники участников итогового сочинения (изложения).

Независимые эксперты привлекаются к проверке сочинений (изложений)

по решению образовательной организации и (или) ОИВ.

Независимые эксперты обязательно привлекаются в случае, если образовательная организация не обладает достаточным кадровым потенциалом для обеспечения проверки сочинений (изложений).

Независимые эксперты могут привлекаться также для повышения объективности оценивания работ участников итогового сочинения (изложения). Независимые эксперты приглашаются на оговоренных с ними организационных и финансовых (на возмездной или безвозмездной основе) условиях участия в проверке итогового сочинения (изложения).

Комиссия по проверке итогового сочинения (изложения) осуществляет следующие функции в рамках проверки итогового сочинения (изложения):

организует и проводит проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения), разработанными Росособнадзором;
организует и проводит повторную проверку итогового сочинения (изложения) обучающихся по поручению ОИВ.

1.2.4.4. В случае если комиссии формируются на уровне ОИВ, образовательные организации обеспечивают отбор и подготовку специалистов для включения их в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) и комиссии по проверке итогового сочинения (изложения), создаваемых ОИВ. Не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) образовательная организация направляет информацию о кандидатурах в ОИВ для формирования ОИВ соответствующих комиссий.

1.2.4.5. В случае если комиссии формируются на уровне образовательной организации, руководитель образовательной организации не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) осуществляет отбор и подготовку специалистов для включения их в состав каждой из комиссий, приказом формирует составы указанных комиссий.

1.2.4.6. ОИВ может быть предусмотрена иная схема порядка формирования указанных комиссий.