

Ростовская область Азовский район село Александровка

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Александровская средняя общеобразовательная школа Азовского района

Принято
решением методического объединения
учителей русского языка, литературы,
обществознания, истории, физической культуры,
музыки, иностранного языка, изобразительного искусства,
ОДНКНР

Согласовано.
Заместитель директора по УВР

Адаптированная рабочая программа

для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями (Вариант 1))

по письму и развитию речи.

9 класс

Составитель

учитель русского языка

2025 г.

Раздел 1. Пояснительная записка

Настоящая рабочая программа является частью Адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) МБОУ Александровской СОШ, входит в содержательный раздел.

Рабочая адаптированная программа по письму и развитию речи для 9 класса составлена в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

1. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;(с изменениями);
2. Приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
3. ФАООП обучающихся с умственной отсталостью(интеллектуальными нарушениями) (Утверждена приказом Минпросвещения РФ от 24.11.2022 № 1026);
4. Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;
5. Учебный план на 2025-2026 учебный год;
6. Рабочая программа воспитания МБОУ Александровской СОШ на 2025-2026 учебный год;
7. Примерные программы по письму и развитию речи для специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида под редакцией доктора педагогических наук В.В. Воронковой – М.; Просвещение, 2017.
8. Учебник: Учебник «Русский язык» 9 класса для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида / Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. – М.: «Просвещение», 2024.

Раздел 2. Общая характеристика учебного предмета

Рабочая программа определяет оптимальный объем знаний и умений по русскому языку, который доступен большинству школьников с лёгкой умственной отсталостью и нарушениями аутистического спектра. Учитывая особенности этой категории обучающихся, рабочая программа определила те упрощения, которые могут быть сделаны, чтобы облегчить усвоение основного программного материала. Работу по обучению детей со сниженным или повышенным уровнем усвоения программного материала следует осуществлять по индивидуальному образовательному маршруту.

Основной формой организации процесса обучения по предмету «Письмо и развитие речи» является урок. Ведущей формой работы учителя с обучающимися на уроке является фронтальная работа при осуществлении дифференцированного и индивидуального подхода. Каждый урок русского языка оснащается необходимыми наглядными пособиями, раздаточным материалом, техническими средствами обучения. Во время урока проводится 1 динамическая пауза.

Основу формирования знаний, умений и навыков при работе с детьми с нарушениями аутистического спектра составляет технология личностно-ориентированного обучения, которая реализуется через индивидуальный и дифференцированный подход, учёт психофизических и психоэмоциональных особенностей каждого обучающегося. При обучении детей необходимо учитывать различия у школьников с нарушениями аутистического спектра в степени и характере речевого недоразвития, степени интеллектуальной недостаточности, в их познавательных процессах.

Раздел 3. Цели изучения учебного предмета «Русский язык»

Целями курса письмо и развитие речи для 9 класса являются:

- Развитие речи, мышления, воображения обучающихся, развитие способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения.
- Усвоение основ знаний из области фонетики, грамматики (морфология, синтаксис), лексики (словарный состав языка), морфемики (состав слова), пунктуации.
- Овладение умениями участвовать в диалоге, составлять несложные монологические высказывания.
- Обучение умению составлять несложные деловые документы, заполнять бланки, писать письма, объявления.

Для достижения перечисленных целей необходимо решение следующих **задач**:

Образовательных:

- Формировать орфографические и пунктуационные навыки, речевые умения, обеспечивающие восприятие, воспроизведение и создание высказываний в устной и письменной форме.
- Обучить учащихся овладевать речевой деятельностью в разных её видах: чтение, говорение, письмо, слушание.
- Обогащать словарный запас обучающихся, учить пользоваться словарями.

Коррекционно-развивающих:

- Корректировать овладение устной и письменной речью, мышление, память, восприятие.

Воспитательных:

- воспитывать у учащихся целенаправленность, терпеливость, работоспособность, настойчивость, трудолюбие, самостоятельность, навыки контроля и самоконтроля, развивать точность измерения и глазомер, умение планировать работу и доводить начатое дело до завершения.

Наряду с этими задачами на занятиях решаются и специальные задачи, направленные на коррекцию умственной деятельности школьников.

Основные направления коррекционной работы:

- развитие зрительного и слухового восприятия и узнавания,
- развитие пространственной ориентации,
- развитие основных мыслительных операций,
- коррекция речи и мышления,
- коррекция фонематического слуха,
- коррекция нарушений эмоционально - личностной сферы,
- обогащение словаря,
- коррекция индивидуальных пробелов в знаниях, умениях, навыках.

Педагогические технологии.

В коррекционной школе используются информационно –коммуникативные , игровые и здоровьесберегающие технологии .

Формы организации учебной деятельности.

Основным видом организации учебной деятельности является урок. На уроке применяются словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

Формы контроля.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта и грамматических заданий, грамматического разбора и комбинированного вида работ. В конце каждой темы проводится контрольная работа. Промежуточная аттестация запланирована в форме контрольной работы.

Раздел 4. Место учебного предмета «Русский язык» в учебном плане

В 9 классе на уроки письма и развития речи отводится по **136 ч** (4 ч в неделю, 34 учебных недели)

Раздел 5. Содержание учебного предмета.

Повторение. Предложение. Текст (6 часов).

Простое предложение с однородными членами с бессоюзной и союзной связью. Союзы **и, а, но**. Знаки препинания.

Главные и второстепенные члены предложения в качестве однородных членов. Интонация перечисления и сопоставления. Паузы между однородными членами. Логическое ударение на сопоставляемых понятиях

Использование различных грамматических категорий (существительное, прилагательное, глагол) в качестве однородных членов.

Выделение в отрывке литературного произведения смысловых частей, средств связи предложений, образных выражений. Изложение текста.

Состав слова. Текст (10 часов).

Корень. Однокоренные слова.

Приставка, суффикс, окончание. Разбор слова по составу.

Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без них.

Части речи (70 часов).

Существительное (13 часов).

Роль в речи. Расширение круга имен существительных за счет слов, обозначающих состояние человека и природы, события, действия, профессии людей, черту характера.

Существительные, близкие и противоположные по значению. Использование их в контексте.

Основные грамматические категории имени существительного – род, число, падеж, склонение. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе. Несклоняемые существительные.

Прилагательное (13 часов).

Роль в речи. Расширение круга имен прилагательных за счет обозначения пространственного расположения предметов (*близкий, далекий*), оценочной характеристики (*мужественный, добродушный*).

Правописание родовых окончаний прилагательных. Правописание падежных окончаний единственного и множественного числа.

Местоимение (9 часов).

Значение личных местоимений в речи. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений. Род местоимений 3-го лица единственного числа.

Личные местоимения единственного и множественного числа. 1,2,3-е лицо местоимений.

Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа.

Раздельное написание предлогов с местоимениями.

Глагол (18 часов).

Роль в речи. Слова, близкие и противоположные по значению. Неопределенная форма глагола на –ть, -чь, -ти.

Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по лицам.

Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числа (спряжение). Различение окончаний глаголов I и II спряжения.

Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения.

Правописание частицы *не* с глаголами. Значение отрицания.

Выделение из текста глагольной лексики с последующим восстановлением текста с опорой на эту лексику и средства связи.

Отбор глагольной лексики для предполагаемого текста повествовательного характера с опорой на картинку, на предложенную ситуацию. Использование слов, указывающих на последовательность событий, действий (*сначала, потом, затем, наконец*) или на их неожиданность (*вдруг, внезапно*).

Наречие (8 часов).

Наречие как часть речи. Наречие изменяемая часть речи.

Значение наречий в речи. Образование наречий от прилагательных.

Наречия противоположные и близкие по значению.

Наречия, отвечающие на вопрос как? Где? Когда? Куда? Откуда?

Числительное (9 часов). Числительное как часть речи. Простые и составные числительные. Правописание числительных.

Предложение. Текст (10 часов).

Простое и сложное предложение.

Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами.

Главные и второстепенные члены предложений в качестве однородных распространенные члены предложений в качестве однородных. Распространенные однородные члены предложений.

Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом и, союзами а, но, повторяющимся союзом и. Знаки препинания при однородных членах.

Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов.

Обращение. Знаки препинания при обращении.

Повторение (3 часа).

Связная речь

Самостоятельное изложение повествовательного текста с предварительным анализом, составлением плана и отбором опорных слов.

Изложение с элементами повествования с предварительным анализом текста и составлением плана.

Продолжение рассказа по данному началу с предварительным отбором лексического материала.

Сочинение на материале уроков чтения с предварительным анализом и подготовкой речевого материала.

Изложение описательного текста (описание природы) с предварительным анализом и опорой на план-схему.

Сочинение по картине бытового жанра с предварительным анализом, с составлением плана, с опорой на схему, с отбором речевого материала.

Сочинение по картине (описание пейзажа) с предварительным анализом, с составлением плана, с опорой на схему.

Письмо с элементами описания (предмета, места, картины, пейзажа) по данному плану.

Раздел 6. Предметные результаты обучения

Личностные результаты освоения учебного предмета включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

К личностным результатам освоения относятся:

- осознание себя как гражданина России; формирование чувства благодарности за свою Родину;
- формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся мире;
- овладение социально-бытовыми умениями, используемыми в повседневной жизни;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
- развитие навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости и понимания;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
- развитие навыков сотрудничества с взрослыми в разных социальных ситуациях;
- развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания, сопереживания чувствам других людей;
- формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- формирование готовности к самостоятельной жизни.

Предметные результаты освоения учебного предмета

В результате изучения русского языка

учащиеся должны уметь:

- писать небольшие по объему изложение и сочинения творческого характера;
- оформлять все виды деловых бумаг;
- пользоваться словарем.

Учащиеся должны знать:

- части речи, использование их в речи;
- наиболее распространенные правила правописания слов.

- смысл понятий речь устная и письменная; текст, его функционально-смысловые типы;
- основные единицы языка, их признаки;
- нормы речевого этикета;

уметь

- объяснять роль языка в жизни человека и общества; роль русского языка как национального языка русского народа, как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения;
- определять тему, основную мысль текста; опознавать языковые единицы, проводить различные виды их анализа.
- Использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:
 - адекватно понимать информацию устного сообщения;
 - осуществлять выбор и организацию языковых средств в соответствии с темой, целями, сферой и ситуацией общения в собственной речевой практике;
 - правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдая нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.);
 - соблюдать этические нормы речевого общения (нормы речевого этикета);
 - соблюдать в практике речевого общения основные произносительные, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
 - соблюдать в практике письма основные правила орфографии и пунктуации;
 - владеть навыками речевого самоконтроля: оценивать свою речь с точки зрения ее правильности, находить грамматические и речевые ошибки и недочёты, исправлять их, совершенствовать и редактировать собственные тексты.

Программа и составленный на её основе тематический план выдвигают требования к знаниям, умениям и навыкам, которыми учащиеся должны овладеть к концу учебного года.

Основные требования к умениям учащихся:

1-й уровень

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами (80—90 слов);
- писать изложение или сочинение по данному плану с предварительной отработкой лексического материала (до 90 слов);
- находить в тексте речевые недочёты и исправлять их с помощью учителя;
- использовать в устной речи сложноподчинённые предложения при ответе на вопрос;
- определять части речи, используя сложные предложения для доказательства;
- подбирать однокоренные слова, используя данные приставки и суффиксы;
- находить и решать орфографические задачи (самостоятельно и с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

2-й уровень

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами с предварительным разбором;

- принимать участие в составлении плана, отборе речевого материала для создания текста;
- исправлять текст;
- составлять предложения, опираясь на картину, собственный опыт;
- решать орфографические задачи с помощью учителя.

Раздел 7. Тематическое планирование.

№ п/п	Раздел	Количество часов	Деятельность учителя с учетом рабочей программы воспитания
1	Повторение	8	Повышение функциональной читательской компетенции обучающихся; побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками (школьниками), принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
2	Звуки и буквы	9	Установление доверительных отношений между учителем и учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности, использование занимательных элементов, историй из жизни современников;
3	Слово	92	Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;
4	Предложение	23	Организация шефства мотивированных и эрудированных учащихся над их неуспевающими одноклассниками, дающего школьникам социально

			значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;
5	Повторение	4	Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;
Итого:		136 часов	

График контрольных работ

№ п/п	Тема
1	Диагностическая работа
2	Контрольная работа №2 по теме «Состав слова»
3	Контрольный диктант №3 по теме «Имя существительное»
4	Контрольный диктант №4 по теме «Имя прилагательное»
5	Контрольная работа №5 по теме «Личные местоимения»
6	Контрольный диктант №6 по теме «Глагол»
7	Контрольная работа №7 по теме «Наречие»
8	Контрольная работа №8 по теме «Имя числительное»
9	Контрольная работа №9 по теме «Части речи»
10	Итоговая контрольная работа

Раздел 8. Календарно – тематическое планирование

№ п/п	Наименование раздела и тем	Кол- во часов	Характеристика видов деятельности обучающихся	Дата	
				План	Факт
1	Простое предложение	1	Знакомство с учебником, беседа		
2	Предложения с однородными членами	1	Обобщить знания о простом и сложном предложениях		
3	Предложения с обращениями	1	Тренироваться в распространении простых предложений		
4	Сложное предложение	1	Составлять сложные предложения при помощи учителя.		
5	Обобщающий урок по теме «Повторение»	1	Отвечать на вопросы учителя.		
6	Диагностическая работа	1	Демонстрировать свои знания.		
7	Анализ контрольного диктанта	1	Анализировать ошибки, допущенные на диагностической работе		
8	<i>Р/р. Написание изложения с опорой (упр. 20)</i>	1	Писать изложение с опорой на текст		
9	Звуки и буквы. Звуки гласные и согласные	1	Различать звуки и буквы. Различать гласные и согласные звуки		
10	Алфавит	1			
11	Разделительные Ъ и Ь	1	Использовать на письме разделительные Ъ и Ь		
12	Правописание безударной гласной в корне слова	1	Потренироваться в образовании однокоренных слов с помощью приставок и суффиксов, объясняя, где		

13	Правописание проверяемой согласной в корне слова	1	надо, правописание в корне и приставке.		
14	Правописание непроизносимой согласной	1			
15	<i>Р/р. Написание изложения с опорой «Сказочник» (упр. 32)</i>	1	Писать изложение с опорой на текст «Сказочник»		
16	Обобщающий урок по теме «Звуки и буквы»	1	Обобщить знания по теме «Звуки и буквы»		
17	<i>Р/р. Деловое письмо. Объявление</i>	1	Писать деловое письмо и объявление		
18	Состав слова. Разбор слова по составу	1	Разбирать слова по составу		
19	Написание гласных и согласных в корнях слов		Изучить правила написания гласных и согласных в корне слова		
20	Правописание неизменяемых приставок	1	Изучить написание неизменяемых приставок		
21	Правописание приставок, меняющих конечную согласную	1	Потренироваться в правописании приставок, меняющих конечную согласную		
22	Правописание приставок на -з/-с	1	Писать слова с приставками –з/-с		
23	<i>Р/р. Написание письма сверстникам по данному началу (упр. 64)</i>	1	Писать письмо сверстнику по данному началу		
24	Сложные слова	1	Обогатить словарь сложных слов новыми примерами. Различать сложные слова с соединительной гласной и без неё и объяснять, как они образованы.		
25	Сложносокращённые слова	1	Познакомиться со сложносокращёнными словами, способами их образования и особенностями использования.		

26	Обобщающий урок по теме «Состав слова»	1	Обобщить информацию по теме «Состав слова»		
27	<i>Р/р. Деловое письмо. Расписка</i>	1	Писать деловое письмо и расписку		
28	Контрольная работа №2 по теме «Состав слова»	1	Демонстрировать знания по теме «Состав слова»		
29	Анализ контрольной работы	1	Анализировать допущенные ошибки		
30	Имя существительное как часть речи	1	Повторить все известные грамматические признаки существительных, используя данные слова и сокращенные обозначения. Тренироваться в описании предмета или явления только одними существительными. Делить текст на части по плану.		
31	Роль имени существительного в речи	1			
32	Грамматические признаки имени существительного	1			
33	Имена собственные и нарицательные	1			
34	Склонение имён существительных	1			
35	Мягкий знак после шипящих на конце существительных	1			
36	<i>Р/р. Написание подробного изложения по плану и опорным словам (упр. 90)</i>	1	Писать подробное изложение по плану и опорным словам		
37	Безударные окончания имён существительных	1	Обобщить знания о склонении существительных в единственном и множественном числе, правописании безударных окончаний. Находить и исправлять ошибки в употреблении падежных окончаний существительных для связи слов в словосочетаниях. Познакомиться с несклоняемыми существительными и объяснять особенность их использования в речи. Пополнить словарь несклоняемыми существительными. Составлять текст с использованием существительных.		
38	Правописание безударных окончаний имён существительных	1			
39	Существительные с шипящей на конце	1			
40	Несклоняемые имена существительные	1			
41	Обобщающий урок по теме «Имя существительное»	1			

42	Контрольный диктант №3 по теме «Имя существительное»	1	Демонстрировать полученные знания по теме «Имя существительное»		
43	Анализ контрольного диктанта	1	Анализировать допущенные ошибки		
44	<i>Р/р. Деловое письмо. Заметка в стенгазету</i>	1	Писать деловое письмо, заметку в стенгазету		
45	Имя прилагательное как часть речи	1	Повторить все известные грамматические признаки прилагательных, используя данные слова и сокращённые обозначения. Использовать прилагательные разных семантических групп для описания предмета. Употреблять прилагательные в прямом и переносном значении в словосочетаниях и предложениях. Уметь доказывать согласование прилагательных с существительными в роде, числе и падеже на конкретных примерах.		
46	Род, число, падеж имён прилагательных	1			
47	Согласование имени прилагательного с именем существительным	1			
48	Безударные окончания имён прилагательных	1			
49	Правописание безударных окончаний имён прилагательных	1			
50	<i>Р/р. Подготовка и написание изложения по данным вопросам (упр. 117)</i>	1	Писать изложение по данным вопросам		
51	Правописание притяжательных имён прилагательных	1	Уметь находить и исправлять ошибки в согласовании прилагательных с существительными. Проверять правописание безударных окончаний прилагательных. Познакомиться с прилагательными, обозначающими, обозначающими признак по принадлежности, и потренироваться в постановке вопросов к данным прилагательным. Учиться склонять притяжательные прилагательные и правильно писать их в разных падежных формах, сохраняя разделительный мягкий знак перед падежными окончаниями.		
52	Обобщающий урок по теме «Имя прилагательное»	1			

53	Контрольный диктант №4 по теме «Имя прилагательное»	1	Демонстрировать знания по теме «Имя прилагательное»		
54	Анализ контрольного диктанта	1	Анализировать допущенные ошибки		
55	<i>Р/р. Деловое письмо. Объяснительная записка</i>	1	Писать объяснительную записку		
56	Местоимение как часть речи	1	Повторить все известные грамматические признаки местоимений, используя данные слова и сокращённые обозначения. Объяснить значение местоимений в речи на примерах употребления их вместо существительных в рядом стоящих предложениях. Обобщить знания о склонении местоимений и их правописании с предлогами. Учиться находить и исправлять речевые ошибки использования местоимений в предложении и тексте.		
57	Личные местоимения	1			
58	Лицо и число местоимений	1			
59	Склонение личных местоимений	1			
60	Личные местоимения с предлогами	1			
61	Правописание личных местоимений 3-го лица	1			
62	<i>Р/р. Написание сочинения по картине Н. Ге «И.И. Пущин в гостях у А.С. Пушкина» (упр. 146)</i>	1	Писать сочинение по картине Н. Ге «И.И. Пущин в гостях у А.С. Пушкина»		
63	Обобщающий урок по теме «Личные местоимения»	1	Обобщить знания по теме «Личные местоимения»		
64	Контрольная работа №5 по теме «Личные местоимения»	1	Демонстрировать знания по теме «Личные местоимения»		
65	Анализ контрольной работы	1	Анализировать допущенные ошибки		
66	<i>Р/р. Письмо</i>	1	Писать письмо		
67	Глагол как часть речи	1	Повторить все известные грамматические признаки глаголов, используя данные слова и сокращённые		
68	Грамматические признаки глагола	1			

69	Неопределённая форма глагола	1	обозначения. Тренироваться в описании действий предмета с помощью однородных членов.		
70	He с глаголами	1	Подбирать близкие и противоположные по значению глаголы и использовать их в устной и письменной речи. Использовать глаголы для выражения сравнения одного предмета с другим по их действию. Учиться различать употребление глаголов в прямом и переносном значении.		
71	Изменение глагола по лицам и числам	1			
72	Спряжение глагола	1			
73	Личные окончания глаголов	1			
74	Правописание безударных личных окончаний глаголов	1	Тренироваться в употреблении глаголов в прямом и переносном значении в словосочетаниях и предложениях. Закрепить умение изменять глагол по лицам и числам. Находить и исправлять ошибки в употреблении глаголов в неопределенной форме и со значением отрицания. Тренироваться в постановке вопросов к глаголам в повелительной форме единственного и множественного числа. Выделять из ряда глаголов глаголы в повелительной форме.		
75	I и II спряжение глаголов	1			
76	Р/р. Написание сжатого изложения по вопросам (упр. 195)	1	Писать сжатое изложение по вопросам		
77	Повелительная форма глаголов	1	Познакомиться с повелительной формой глагола.		
78	Правописание глаголов в повелительной форме	1	Писать правильно глаголы в повелительной формы		
79	Мягкий знак в глаголах	1	Писать мягкий знак в глаголах повелительной формы		
80	Р/р. Деловое письмо. Анкета	1	Составлять анкету		
81	Обобщающий урок по теме «Глагол»	1	Обобщить знания по теме «Глагол»		
82	Контрольный диктант №6 по теме «Глагол»	1	Демонстрировать знания по теме «Глагол»		

83	Анализ контрольного диктанта	1	Анализировать допущенные ошибки		
84	Наречие как часть речи	1	Вспомнить, какая часть речи называется наречием, и дополнить определение. Тренироваться в использовании наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность. Сочинить упражнения для утренней гимнастики, используя наречия, близкие и противоположные по значению. Сравнить употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении. Упражняться в использовании подобных словосочетаний при составлении предложений. Ставить вопросы от глаголов к наречиям. Усвоить правило правописания наречий с гласными на о и а на конце. Упражняться в образовании данных наречий с помощью приставок. Сравнить однокоренные наречия и прилагательные. Коллективно составлять предложения с ними. Использовать наречия в описании картин бытового жанра.		
85	Роль наречий в речи	1			
86	Наречия, которые обозначают время и место	1			
87	Наречия, которые обозначают способ действия	1			
88	Правописание наречий с а и о на конце	1			
89	Р/р. Подготовка и написание сочинения с привлечением сведений из практической деятельности	1	Писать сочинение с привлечением сведений из практической деятельности		
90	Обобщающий урок по теме «Наречие»	1	Обобщить сведения по теме «Наречие»		
91	Контрольная работа №7 по теме «Наречие»	1	Демонстрировать полученные знания по теме «Наречие»		
92	Анализ контрольной работы	1	Анализировать допущенные ошибки		
93	Имя числительное как часть речи	1	Познакомиться с числительным как частью речи. Обсудить вопрос с одноклассниками, почему числительное можно назвать молодой частью речи.		
94	Количественные и порядковые имена числительные	1			

95	Правописание числительных от 5 до 20; 30; от 50 до 80; от 500 до 900	1	Находить в тексте и подчёркивать слова, называющие числа. Составлять сочетания числительных с существительными, подбирая сначала примеры из реальной жизни, а затем смешные, неправдоподобные. Учиться различать числительные: одни указывают количество предметов (сколько?), другие считают предметы по порядку (какой? который?). Приводить примеры словосочетаний с числительными. Запомнить, в каких случаях существительные употребляются с числительными в единственном числе, в каких случаях – во множественном числе. Выполнить ряд тренировочных упражнений. Познакомиться с написанием мягкого знака на конце и в середине слова у числительных. Запомнить простое правило правописания числительных. Потренироваться в переводе чисел в числительные.		
96	Числительные с мягким знаком на конце и в середине	1			
97	Правописание числительных 4; 200,300, 400	1			
98	Обобщающий урок по теме «Имя числительное»	1			
99	Контрольная работа №8 по теме «Имя числительное»	1	Демонстрировать полученные знания		
100	Анализ контрольной работы	1	Анализировать допущенные ошибки		
101	<i>Р/р. Деловое письмо. Доверенность</i>	1	Писать доверенность		
102	Части речи и их грамматические признаки	1	Различать части речи: прилагательные и порядковые числительные, имена прилагательные и наречия, имена существительные и местоимения.		
103	Различие имён прилагательных и порядковых числительных	1			
104	Различие имён прилагательных и наречий	1			
105	Различие имён существительных и местоимений	1			
106	Обобщающий урок по теме «Части речи»	1	Обобщить информацию по теме «Части речи»		

107	Контрольная работа №9 по теме «Части речи»	1	Демонстрировать знания по теме «Части речи»		
108	Анализ контрольной работы	1	Анализировать допущенные ошибки		
109	<i>Р/р. Написание сжатого изложения по эпизоду из « Песни о вещем Олеге»</i>	1	Писать сжатое изложение по эпизоду из «Песни о вещем Олеге»		
110	Простое предложение	1	Уметь определять простое предложение. Находить главные члены предложения. Находить второстепенные члены предложения. Определять распространенное и нераспространенное предложения.		
111	Главные члены предложения	1			
112	Второстепенные члены предложения	1			
113	Предложения нераспространённые и распространённые	1			
114	<i>Р/р. Написание сочинения по картине А. Саврасова «Грачи прилетели» (упр. 278)</i>	1	Писать сочинение по картине А. Саврасова «Грачи прилетели»		
115	Предложения с однородными членами предложения	1	Определять наличие однородных членов в предложении. Ставить знаки препинания в предложениях с однородными членами. Находить распространенные и нераспространенные однородные члены предложения.		
116	Знаки препинания при однородных членах	1			
117	Однородные члены нераспространенные и распространённые	1			
118	<i>Р/р. Написание письма любимому литературному герою (упр. 296)</i>	1	Писать письмо любимому литературному герою.		
119	Обращение	1	Находить обращение в предложении. Ставить знаки препинания при обращении. Определять сложное предложение. Ставить знаки препинания в сложном предложении с союзами и, а, но. Различать сложные предложения с союзом и и простые предложения с		
120	Знаки препинания при обращении	1			
121	Сложное предложение	1			
122	Сложное предложение с союзами и, а, но	1			

123	Различие сложного предложения с союзом и и однородных членов предложения, связанных союзом и	1	однородными членами, связанными союзом и. Ставить знаки препинания в сложных предложениях с союзными словами.		
124	Сложное предложение с союзными словами	1			
125	Знаки препинания в сложных предложениях с союзными словами	1			
126	Р/р. Написание рассказа по картинке (упр. 304)	1	Писать рассказ по картинке.		
127	Прямая речь	1	Познакомиться с понятием «Прямая речь». Находить две части в составе прямой речи. Ставить знаки препинания при прямой речи.		
128	Две части в составе прямой речи	1			
129	Знаки препинания при прямой речи	1			
130	Обобщающий урок по теме «Предложение»	1	Обобщить знания по теме «Предложение»		
131	Итоговая контрольная работа	1	Демонстрировать полученные знания		
132	Анализ контрольной работы	1	Анализировать допущенные ошибки		
133	Звуки и буквы	1	Повторение по теме «Звуки и буквы»		
134	Слово. Состав слова	1	Повторение по теме «Слово. Состав слова»		
135	Именные части речи	1	Повторение по теме «Именные части речи»		
136	Итоговый урок	1	Обобщить полученные знания		

Раздел 9. Описание материально-технического обеспечения

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса включает в себя дидактическое и методическое обеспечение образовательной программы, описание печатных пособий, технических средств обучения, экранно-звуковых пособий, игр и игрушек, оборудования класса, а также перечень информационно-коммуникативных средств обучения.

Дидактическое и методическое обеспечение

Дидактическое обеспечение	Методическое обеспечение
Русский язык. 9 класс: учеб. для спец. (коррекц.) образоват. учреждений VIII вида / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. 3-е изд. – М.: Просвещение, 2024. – 255 с.	Программы: Программа специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5—9 кл.: В 2 сб. / Под ред. В.В. Воронковой. М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2001. - Сб. 1. - 232 с.
Печатные пособия Карточки с заданиями	

Технические средства обучения

Наименование объектов	Примечание
Классная доска с набором приспособлений для крепления таблиц, плакатов и картинок	
Настенная доска с набором приспособлений для крепления картинок	
Компьютер, принтер, сканер	
Мультимедийный проектор	
Экспозиционный экран	