



План методического совета МБОУ Александровской СОШ на 2025-2026 учебный год

Методическая тема: « Развитие предметно-методологической компетентности педагогов как ресурс повышения качества образования в условиях единого образовательного пространства»

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, оптимизацию воспитательной работы и совершенствование информационно-образовательной среды.

Задачи:

1. Обеспечение методического сопровождения образовательных стандартов в связи с внедрением ФООП;
2. организация методического сопровождения педагогов через повышение квалификации, обобщение педагогического опыта работы, участие в профессиональных конкурсах, мастер-классах, выступлениях на педсоветах, семинарах, размещение публикаций на образовательных сайтах;
3. создавать условия для реализации личных творческих способностей обучающихся в процессе исследовательской и поисковой деятельности за счет профессионального роста педагогов, активизации их творческого потенциала, повышения эффективности учебных занятий и внеурочной деятельности;
4. совершенствование анализа и критериев оценки деятельности педагогического коллектива;
5. обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
6. совершенствовать систему мониторинга и диагностики ВСОКО, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

Направление 1. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение современных технологий, цифровых лабораторий в рамках проекта «Точка роста» в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Методические семинары			
Оценка качества образования школы по итогам 2024-25 учебного года. Задачи на новый учебный год	август	зам.директора по УВР	
Семинар «Эффективное использование ЭОР (электронных образовательных ресурсов) и ЦОР (цифровых образовательных ресурсов) в деятельности педагога»	сентябрь	зам.директора по УВР	
«Пути развития в МБОУ Александровской СОШ Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодёжи «Движение первых» и программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»	декабрь	зам.директора по ВР	
Организация работы учителей по подготовке к промежуточной аттестации, ОГЭ и ЕГЭ	апрель	зам.директора по УВР учителя -предметники	
Методические совещания			
Об утверждении рабочих программ по предметам	Разработка и утверждение рабочих программ на ШМО и методическом совете школы	июнь	Руководители ШМО зам. директора по УВР
Об утверждении программ НОО, ООО, СОО школы	Рассмотрение проекта программы школы по ФОП и представление её для утверждения на педагогическом совете	август	зам. директора по УВР
Об организации и проведении школьного и муниципального этапа олимпиад школьников	Информирование учителей об особенностях проведения ВОШ в 2025-2026 учебном году, сроках и платформах, на которых они проводятся	сентябрь	зам. директора по УВР
О проведении входного контроля по математике и русскому языку во 2-11 классах	Информирование учителей о сроках проведения и анализе входного контроля	сентябрь	зам. директора по УВР
Об организации внеурочной деятельности и дополнительного образования	Составление списков и расписания занятий	сентябрь	зам. директора по ВР
Организация деятельности учителей по подготовке учащихся 9-11-х классов к ГИА	Информирование учителей о плане и перечне мероприятий по подготовке учащихся 9-х классов к ОГЭ и 11 классов к ЕГЭ	В течение года	зам. директора по УВР

Об организации и проведении итогового сочинения в 11 классе	Итоги работы, методика подготовки	ноябрь	руководитель МО
Об итогах работы методических объединений за 1 полугодие	Анализ работы МО за 1 полугодие	январь	руководители МО
Об организации и проведении устного экзамена по русскому языку в 9 классе	Итоги работы , методика подготовки	февраль	руководитель МО
Об организации и проведении защиты проектов учеников 10 класса	Информирование учителей об организации и проведении защиты проектов	март	зам. директора по УВР
Об организации работы по подготовке и проведению ВПР	Информирование учителей о проводимых в новом учебном году ВПР	март	зам. директора по УВР
Об итогах защиты проектов и проведении устного экзамена по русскому языку	Информирование о результатах работы и выдача рекомендаций по улучшению работы в данном направлении	апрель	зам. директора по УВР
Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2026-2027 учебном году.	Информирование об изменениях в учебном плане и программно-методическом обеспечении на 2026-2027 учебный год	май	зам. директора по УВР
Работа школьных методических объединений.			
Планирование работы на год	Составление плана работы над методической темой и проведения организационных, творческих и отчетных мероприятий.	сентябрь	руководители МО
Участие в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах	Организация, участие и проведения конкурсов	В течение года	руководители МО
Проведение входного контроля	Организация, проведения и анализ	Сентябрь - октябрь	руководители МО
Участие в предметных неделях	Организация участия и проведения предметных недель	В течение года	руководители МО

Муниципальный, школьный тур Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение муниципального, школьного тура предметных олимпиад	Сентябрь - октябрь	руководители МО
Анализ участия педагогов школы в профессиональных конкурсах в первом полугодии.	Предварительный отчет об участии	январь	руководители МО
Результативность деятельности за первое полугодие	Анализ результатов полугодовых контрольных работ. Выполнение государственных программ по предметам.	январь	руководители МО, зам. директора по УВР
Работа над методической проблемой.	О подготовке к творческому отчету учителей школы. Разработка плана участия и обсуждение предварительных результатов работы над методической темой, предлагаемых для участия в творческом отчете.	март	руководители МО
Проведение ВПР	Организация, проведения и анализ ВПР	Март-май	руководители МО
Корректировка и утверждение рабочих программ школы	Корректировка рабочих программ по предметам	апрель	ШМО
Подготовка материалов промежуточной аттестации.	Подготовка материалов промежуточной аттестации учащихся	апрель	руководители МО
Анализ результатов работы за год	Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы.	май	руководители МО

Направление 2 Работа с педагогическими кадрами

Задачи: сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых и молодых учителей.				
Собеседования	Планирование работы на 2025-2026 учебный год	Определение содержания деятельности.	сентябрь	зам. директора по УВР
	Анализ результатов посещения уроков	Оказание методической помощи в организации урока.	сентябрь, ноябрь, январь, март.	зам. директора по УВР, директор, зам. директора по ВР.
Консультации	Работа учителя со школьной документацией.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	сентябрь	зам. директора по УВР
	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету.		декабрь, апрель	зам. директора по УВР
	Анализ результатов профессиональной деятельности		октябрь, май	зам. директора по УВР
Собеседование	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.	октябрь	зам. директора по УВР
	Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности школьников	Информирование специалиста о требованиях, предъявляемых к оценке результатов учебной деятельности школьников и способах их анализа.	ноябрь	зам. директора по УВР
Консультации	Изучение способов проектирования и проведения урока с применением цифровой образовательной среды.	Информирование учителей о понятии компетентностного подхода в учебно-воспитательном процессе.	февраль	зам. директора по УВР
Повышение уровня квалификации педагогических кадров				
Аттестация	Подготовка и проведение	по графику	зам. директора по	

педагогических кадров	аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.		УВР
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации	по графику	зам. директора по УВР
Участие в профессиональных конкурсах	Реализация творческого потенциала педагога.	В течение года	руководители МО
Презентация опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции Представление результатов методической деятельности.	согласно планам работы МО	руководители МО

Направление 3 Работа с учащимися

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение предметных олимпиад Анализ результативности индивидуальной работы учащихся, имеющими повышенную учебную мотивацию	Оценка результативности индивидуальной работы учащихся, имеющими повышенную учебную мотивацию.	сентябрь-ноябрь	руководители МО
Участие в дистанционных олимпиадах по предметам.	Организация и проведение олимпиад	Оценка результативности индивидуальной работы учащихся, имеющими повышенную учебную мотивацию.	в течение года	руководители МО, педагоги
Участие в научно-практической конференции школьников	Отбор участников и выбор тем	Способствовать развитию познавательной деятельности учащихся	Ноябрь-апрель	руководители МО, педагоги

Школьный конкурс «Успех»	Организация и проведение конкурса.		май	зам.директора по ВР

Направление 4. Управление методической работой

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Педагогические советы					
1.	Анализ работы школы за 2024-2025 учебный год.	Анализ деятельности учреждения за 2024-2025 учебный год. Утверждение плана работы на 2025-2026 учебный год	Принятие решения об оценке уровня методической работы школы и задачах на 2025-2026 год.	август	Зам. директора по УВР, зам директора по ВР
2.	1. Анализ работы школы за первую четверть и планирование на вторую четверть 2. «Работа педагогов по привлечению обучающихся к проектной деятельности». 3. «Адаптация учащихся 1,5 классов. Организация работы по преемственности между ступенями обучения и при переходе с одной учебной программы на другую»	Анализ работы Поделиться опытом работы по привлечению детей к проектной деятельности Итоги ВШК 1, 5 класса, психологическая адаптация учеников.	Выявление недостатков и планирование путей их решения; Создать условия для успешной работы над проектами Наметить пути решения и устранения проблем и негативных проявлений	октябрь	Зам. директора по УВР, руководитель и ШМО, зам директора по ВР, психолог, учителя
3.	1. Анализ работы школы за первое полугодие и планирование на	Анализ работы	Выявление недостатков и планирование путей их решения;	январь	Зам. директора по УВР

	элективных курсов. 5. Организация работы по подготовке школьников к олимпиадам. 6. Реализация ФООП.		
2.	1. О ходе реализации педагогическим коллективом ФООП: 2. Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть; 3. Прохождение курсов по предметам 4. Смотр кабинетов: работа с паспортами кабинетов. Документация заведующих кабинетами.	ноябрь	директор руководители МО
3.	1. Проведение пробных экзаменов в 9 и 11 классах; опыт, проблемы. 2. Анализ работы с детьми с ОВЗ. Выработка рекомендаций для учителей. 3. Состояние работы по предотвращению неуспеваемости в школе. 4. Участие в районных олимпиадах, предметных конкурсах. Организация и проведение итогового сочинения в 11 классе.	декабрь	руководители МО
4.	1. Организация работы по подготовке и проведению ВПР и устного собеседования учащихся 9 класса 2. Работа по корректировке новых образовательных программ	февраль	учителя – предметники, руководители МО, школьный психолог
5.	1. Участие педагогов школы в районных семинарах, конкурсах, МО. 2. Утверждение материалов промежуточной аттестации, анализ и планирование работы. 3. Результаты проектной деятельности учеников.	апрель	руководители МО
6.	• Отчеты руководителей методических объединений учителей о работе за 2025-2026 учебный год. • Подведение итогов аттестации, повышения квалификации педагогических кадров школы за 2025-2026 учебный год. • Итоги мониторинга качества образования за учебный год. • Анализ деятельности по обобщению передового педагогического опыта учителей. • Анализ деятельности по трансляции педагогического опыта. • Обсуждение плана методической работы на 2026-2027 учебный год.	май	руководители МО.

